

Informe de Gestión Anual

2020

INFORME DE GESTIÓN ANUAL 2020

1. REPRESENTACIÓN COLECTIVA DE LOS ASOCIADOS

- a. **Incorporación de 3 asociados nuevos.** A pesar de ser un año atípico, durante el 2020 incorporamos 3 nuevos asociados (quedando una solicitud pendiente de respuesta). En agosto dimos de alta a dos estaciones de servicios: por un lado, se asoció a la empresa Pampetrol SAPEM de Casa de Piedra, siendo su representante físico la Srita. Camila Piedrabuena y, por otro lado, se asoció la estación de servicio Unco Hue SRL con bandera SHELL de la ciudad de General Pico, siendo su representante físico el Sr. Nicolás Guastella. En diciembre se asoció la Estación de Servicio Axion y Estación de Servicio Puma de la Sra. Matteazzi Oyhenart Claudia Roxana de General Acha.
- b. **Negociaciones con el Gremio.** Fue un año con complicaciones en diversos indoles y con grandes variaciones en la economía nacional, por lo que fue muy importante la función y participación como Cámara ante la representación gremial para lograr respuestas y negociaciones entre las partes. Luego de una extensa ronda de reuniones, se logró un acuerdo de paritarias.
- c. **Negociaciones con Camuzzi Energía.** A través de las autoridades de CECLA, nos hemos reunido con representantes de Camuzzi Energía para incorporar el Plan Gas Ar a partir del año próximo.
- d. **Negociaciones y reclamos a tarjetas de débito.** Durante todo el año trabajamos para negociar y renegociar las condiciones y plazo de acreditación de las ventas realizado mediante tarjetas de débito, logrando a través de representantes nacionales, acortar el periodo de acreditación y que éste sea de forma inmediata en la cuenta del empleador.
- e. **Negociaciones y gestiones ante distintos niveles de gobierno.**
 - i. **Solicitud de Permisos de Ingreso y Circulación a la provincia:** por cuestiones de la pandemia, durante todo el año, estuvimos en contacto continuo con responsables de la Dirección de Epidemiología y del Ministerio de Salud de la provincia para gestionar los permisos correspondientes de ingreso y circulación a la provincia para la realización de algún servicio esencial y necesario.
 - ii. **Invitación del Gobierno provincial a participar de eventos:** durante el año se recibieron invitaciones para participar de los siguientes eventos provinciales: Plan

Estratégico Energético y Plan de Promoción Productiva: Desarrollar La Pampa ambos a cargo del Gobierno provincial.

2. CAPACITACIONES

Durante el 2020 llevamos a cabo lo que denominamos Jornada de Capacitaciones Invernales de CECLA, ofreciendo charlas y capacitaciones en diversos ejes temáticos destinado a todos los asociados y asesores de la Cámara, a través de la plataforma virtual Zoom. Contamos con una gran participación y una respuesta super favorable a los temas brindados y los profesionales disertantes seleccionados.

- a- **“Vuelta de Rosca”** fue la capacitación brindada por los **Licenciados Pablo Marek y Alejandro Lang**. Mediante tres encuentros (03, 17 y 24 de julio) nos enseñaron a encontrar nuevas soluciones al contexto que nos apremió rápidamente durante este 2020.
- b- Durante el mes de agosto (07/08), contamos con la presencia del Economista **Lic. Gastón Utrera**, quien nos brindó una capacitación sobre la actualidad económica y social basado en los estudios y datos recolectados en primera persona en su consultora.
- c- En el mismo mes, el 28/08, contamos con la presencia del Licenciado en Economía y Experto en Estrategias de negocios, el **Lic. Fernando Moiguer**, para brindarnos una Conferencia sobre la situación política, económica y social de la Pandemia y Pospandemia: etapa de crecimiento o crisis.
- d- **“Gestión de Emociones: Reinventate”** a cargo del **Lic. Sebastián Sánchez Fay** se llevó a cabo durante el mes de septiembre (24/09) con el objetivo de brindar herramientas para el manejo de las emociones en este contexto de tantos cambios e incertidumbre que tuvimos el último año.
- e- **“El Próximo Paso. Claves para repensar los propósitos, proyectar los cambios y comenzar la transformación”** fue la capacitación brindada por **Demian Sterman** el 29/10 y con ella le dimos cierre a este ciclo de capacitaciones.

3. BENEFICIOS ESPECIALES

- a. **Giras de auditorías y mantenimiento de surtidores.** A lo largo del año se gestionaron varios ingresos a la provincia de auditores. En total, se realizaron 5 rondas de giras de auditorías, las primeras dos estuvieron a cargo del Sr. Marcelo Vega de Bahía Blanca y las últimas tres, por

motivos de COVID -19, se decidió realizar las auditorias con el único auditor pampeano que está dado de alta en la Secretaria de Energía de Nación, Ing. Arnaldo Castagno, que trabaja para la empresa Masstech Argentina. Entre todas, se realizaron auditorias a mas de 35 estaciones de servicios asociadas a la Cámara. Además, se gestionó el ingreso de un equipo técnico de servicio y mantenimiento de surtidores de GNC, quienes acudieron a realizar sus servicios a 5 estaciones de servicios.

- b. Retiro de RRPP.** Se realizaron 2 giras de retiros de residuos peligrosos, a cargo de la Asesora Ambiental de CECLA, Ing. Mónica Álvarez Redondo, cumplimentando con el objetivo propuesto. Ambos retiros se realizaron con la empresa Ambiental SRL con quienes ya veníamos trabajando y que vienen cumpliendo en tiempo y forma con todo. La Asesora Ambiental también estuvo a cargo de la gestión y entregas de manifiestos y certificado ambientales nacionales a cada asociado que así lo requirió.
- c. Compra conjunta:** Se realizó una compra conjunta de picos, mangueras y accesorios con un precio bonificados del 25% a la empresa Héctor V. Losi y Cía SRL de la ciudad de Bahía Blanca.
- d. Acuerdo Comercial:** Se realizó un acuerdo comercial con la empresa Medigleve, proveedora de productos de higiene y seguridad. Se logró un 30% de descuento en los precios de os guantes de nitrilo.

4. ASESORAMIENTO PROFESIONAL PARA ASOCIADOS

- a. Asesoramiento legal, impositivo, contable y económico.** Se brindó durante todo el año asesoramiento y seguimiento en temas legales, contables, en cuestiones como paritarias, escala salarial, modificaciones de leyes o decretos, disposiciones, DNU, etc, y diversas inquietudes que fueron surgiéndole a los asociados.

5. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN

- a. Compra de nueva sede y equipamiento.** Este año logramos la compra del inmueble donde se construirá la nueva sede de CECLA, en la intersección de las calles Chaco y Neuquén de la ciudad de Santa Rosa. Además, se inició la compró de su equipamiento: se adquirió un equipo de videoconferencia y dos computadoras, una notebook y una de escritorio completa.

6. COVID-19

- a. Dada la situación de pandemia que nos trascendió todo el 2020, desde la Cámara se realizaron diversas gestiones y asesoramientos en relación con este tema. El listado es largo, seremos lo más breve posible para que sea representativa la descripción: se desarrolló un protocolo de seguridad, se ofreció información actualizada sobre todas las medidas que iba ofreciendo el gobierno: ATO, subsidios, prórrogas, decretos, alternativas de suspensiones, se confeccionaron modelos de liquidaciones y recibos de sueldos de cada una de las opciones existentes, se bonificaron las cuotas sociales de abril, mayo, junio y julio en entendimiento y solidarizarían con la situación, se gestionaron diversos protocolos de seguridad para la reapertura de los shop, entre otras. En definitiva, estuvimos acompañando a cada asociado en las diversas situaciones que iban surgiendo, ya que fue un año muy dinámico y de mucha incertidumbre.
- b. **Equipo Comunicacional.** Iniciamos el año con el proyecto de crear un eje comunicacional con un equipo especializado en el tema. Por un lado, con el inicio del nuevo espacio en la pagina web y por el otro, para lograr una mejora en la comunicación, en el impacto y en la imagen de la Cámara. Se inició el contacto, se realizaron entrevistas a los principales ejes de CECLA y luego se vio afectado por la pandemia. Es un tema que volveremos a retomar para avanzar ya que creemos que es primordial para el cumplimiento de los objetivos y el crecimiento.
- c. **Dirección General de Superintendencia de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio.** Durante el año 2018 se logró el “libre deuda”, durante el 2019 se encuentran algunos expedientes observados que estamos a la espera de firmas de algunos asociados para su entrega. Con respecto al año en curso, fue tan atípico que aún no pudo reglamentarse la presentación de la documentación pertinente, ya que fue todo virtual en la mayor parte del año. Estamos a la espera de la nueva reglamentación que se disponga, para su presentación.
- d. **Incorporación de tarjeta de crédito del Banco Pampa.** Se gestionó y logró la incorporación de la tarjeta de crédito del Banco de La Pampa para utilizarla como herramienta de pago corporativa principalmente para los pagos de viáticos de CECHA y CECLA para el Vicepresidente, Miguel Ripa, ya que el Presidente ya contaba con dicha herramienta.
- e. **Nuevo Sistema de Gestión y Página web:** Con el fin de agilizar y facilitar los procesos de registración de ingresos y gastos de la Cámara incorporamos un nuevo sistema web para digitalizar absolutamente todos los procesos. Dicho software de gestión permite realizar todos

los comprobantes de forma digital y además nos permite tener un módulo especial de CECHA donde podemos llevar la contabilidad y gestión de todos los movimientos referidos a la coparticipación y fondo de reserva de una forma detallada y separada. También contamos con una intranet que aporta información actualizada requerida por el asociado, planillas horarias, liquidador de sueldo, modelos de contratos y servicios adicionales exclusivos para los asociados. Si bien nos encontramos en proceso de mejora continua, se encuentra instalada y trabajando al 100%.

- f. Sistema de reportes mensuales, de ingresos y gastos mensuales.** Mensualmente, el Asesor Contables, CPN Julio Spagnotto, continúa presentando un informe detallado de los ingresos y gastos de la Cámara con el fin de mantener informados a todos los socios en qué cuestiones se invierte y se gasta, con el objetivo de transparentar cada uno de los movimientos.
- g. Planificación de acciones y objetivos anuales.** Al comienzo del año, se realizó una presentación de la planificación anual y la estimación de actividades para que nos sirvan de ejes para cumplimentar los principales objetivos de la Cámara.

7. PROYECTOS ESPECIALES

- a. Planta de RRPP.** Dado el año difícil que atravesamos, el Proyecto de la Planta de Reciclado y Procesado de Residuos Especiales quedó pendiente, pero seguimos con el compromiso de seguir trabajando el año próximo para lograr su ejecución lo más pronto posible.
- b. Estaciones de Servicios Inclusivas.** Durante el 2019 se trabajó muy duro con diversas instituciones a nivel municipal, provincial y nacional para poder llevar a cabo tan hermoso proyecto. Durante el mes de febrero se logró una nueva incorporación en la Estación de Servicio Petroluro SA de Santa Rosa, quedando en “pausa” el Programa en marzo, con el inicio de la pandemia. También seguimos con el compromiso de continuarlo en cuanto se pueda.